



Miestna akčná skupina Stará Čierna voda (Local Action Group Stará Čierna voda)

925 03 Horné Saliby, Hlavná 297, www.mas-scv.sk

IČO: 42156122, DIČ: 2022710173

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z INÝCH VEREJNÝCH ZDROJOV (MIKROREGIÓN TERMÁL) V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA MIESTNEJ AKČNEJ SKUPINY STARÁ ČIERNA VODA

Výzva č. 01/MR Termál

Mikroregión Termál zastúpený Miestnou akčnou skupinou Stará Čierna voda vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z finančných zdrojov Mikroregiónu Termál v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie“), nasledovne:

Názov opatrenia v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda: **OPATRENIE 1.1 OBNOVA A ROZVOJ OBCÍ**

V termíne od 13.01.2010 do 31.12.2010

PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

1. Názov MAS

Miestna akčná skupina Stará Čierna voda
(v angličtine: Local Action Group Stará Čierna voda)

2. Dátum vyhlásenia a dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie

Dátum vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie: **13.01.2010**

Dátum uzavretia Výzvy na implementáciu stratégie: **31.12.2010**

3. Kontaktné údaje MAS Stará Čierna voda a spôsob komunikácie s ňou

Adresa:

Miestna akčná skupina Stará Čierna voda

Hlavná 297

925 03 Horné Saliby

Slovenská republika

Telefón:

00421-905-704 380 (Ing. Pavol Dobosy – štatutárny zástupca MAS)

00421-908-320 426 (Ing. Ľudovít Kovács – manažér MAS)

00421-917-361 501 (Ibolya Benkő – administratívna pracovníčka MAS)

00421-31-701 2423 (telefónne a faxové číslo kancelárie MAS)

Webová stránka:

www.mas-scv.sk

E-mail:

mas-scv@mas-scv.sk

Spôsob komunikácie:

Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na hore uvedených telefónnych číslach a prostredníctvom e-mailu.

Kancelária MAS v záujme prípravy kvalitných ŽoNFP (projektov) zabezpečí pre záujemcov bezplatné poradenstvo na základe rovnosti šancí v nasledovných formách:

- kurz na prípravu ŽoNFP (projektov) a projektové manažovanie,
- poskytovanie informácií e-mailom alebo telefonicky,
- konzultácie – na základe dohodnutého termínu do 2 hod. / projekt v kancelárii MAS.

4. Oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu

Obce z územia MAS Stará Čierna voda, tj. Obec Dolné Saliby, Obec Horné Saliby, Obec Jahodná, Obec Kráľov Brod, Obec Tomášikovo a Obec Vozokany

5. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Projekty musia byť realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS Stará Čierna voda, tj. územie obcí Dolné Saliby, Horné Saliby, Jahodná, Kráľov Brod, Tomášikovo a Vozokany.

6. Výška žiadaných finančných prostriedkov na 1 projekt

Minimálna výška žiadaných finančných prostriedkov: **1 000,00 EUR**

Maximálna výška žiadaných finančných prostriedkov: **27 000,00 EUR**

7. Rozpočet pre opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí v rámci vyhlásenej výzvy

- Finančné zdroje Mikroregiónu Termál: 46 102,74 EUR

8. Oprávnené činnosti

- Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia miestnych ciest, lávok, mostov;
- Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia chodníkov, cyklotrás, verejného osvetlenia, verejných priestranstiev a parkov.

9. Oprávnené výdavky

- investície do dlhodobého hmotného majetku,
- investície do dlhodobého nehmotného majetku,
- výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania,
- vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov),
- výdavky spojené s externým manažmentom pri implementácii projektu,
- nákup použitého majetku,
- nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení
- výdavky na nákup nehnuteľností určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu,
- refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty,
- prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu),
- bankové poplatky, výdavky na záruku a podobné poplatky,
- výdavky vynaložené v hotovosti,
- poradenské a konzultačné služby.

10. Neoprávnené výdavky

- výdavky vynaložené pred 1.1.2007
- úroky z dlhu
- nájomné poplatky,
- výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie.

11. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Minimálna doba realizácie projektov 1 mesiac.

Maximálna doba realizácie projektov 3 roky.

12. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí

Oprávnenosť projektov na financovanie zo zdrojov Mikroregiónu Termál v rámci implementácie Integrovannej stratégie rozvoja územia MAS Stará Čierna voda.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu
3. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania na stavebné práce, resp. na dodanie tovarov a služieb.
5. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
 - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu,
 - dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku žiadaných finančných prostriedkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenie,
 - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenie,
6. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou MAS Stará Čierna voda.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí podľa charakteru a možnosti ŽoNFP (projektu) (napr. projekty týkajúce sa rozvoja dopravnej infraštruktúry) riešiť bezpečnosť pohybu telesne postihnutých obyvateľov (napr. vybudovanie bezbariérových miest).
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá v čase podania ŽoNFP (projektu) záväzky voči Mikroregiónu Termál a Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda.

13. Kritéria na hodnotenie ŽoNFP (projektov)

Na hodnotenie ŽoNFP (projektov) v rámci opatrenia 1.1 Obnova a rozvoj obcí boli stanovené nasledovné bodovacie kritériá:

| P.č. | Kritérium | Body |
|--|--|--|
| 1. | Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci tohto opatrenia schválená žiadna ŽoNFP. (Odpoveď: áno 20 bodov, nie 0 bodov.) | 20 |
| 2. | Žiadateľ sa zúčastnil na tvorbe ISRÚ MAS. (Štatutár žiadateľa sa zúčastnil min. na dvoch verejných stretnutiach realizovaných na úrovni MAS s ohľadom vypracovania ISRÚ MAS: 25 bodov.) | 25 |
| 3. | Projekt je v súlade so schváleným Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja príslušnej obce. (Odpoveď: áno 10 bodov, nie 0 bodov.) | 10 |
| 4. | Projekt rieši bezpečnosť pohybu telesne postihnutých obyvateľov - marginalizované skupiny obyvateľov. (Odpoveď: áno 15 bodov, nie 0 bodov.) | 15 |
| 5. | Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² : do 50 nad 50 – do 100 nad 100 – do 150. | 5 3 1 |
| 6. | Kvalita projektu, pričom hodnotené budú nasledovné skutočnosti: – komplexnosť projektu; – rekonštrukcia, modernizácia, dostavba; – prístup verejnosti k výstupom projektu. (Na každú splnenú podmienku 5 bodov.) | 15 |
| | Celkom | 90 |
| Postup pri rovnakom počte bodov | | 1. Termín podania ŽoNFP 2. Lepší pomer žiadaná podpora/počet obyvateľov |

14. Povinné prílohy pri podaní ŽoNFP (projektu)

1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Termál), opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí (formulár žiadosti)

Povinné prílohy k ŽoNFP z iných verejných zdrojov (Mikroregión Termál), opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí:

2. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel
3. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu. Predkladá doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k nehnuteľnosti, na ktorej sa bude investícia, realizovať:
 - platný list vlastníctva (fotokópia);
 - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
4. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa – predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
5. Čestné vyhlásenie, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá v čase podania ŽoNFP (projektu) záväzky voči Mikroregiónu Termál a Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda
6. Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce (len elektronicky)

Stavebné investície

7. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (predkladá originál alebo úradne overenú fotokópiu alebo fotokópiu).
8. Ohlásenie stavebnému úradu a oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov – u stavieb, zariadení a technológií ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, spolu s jednoduchým situačným náčrtom, vrátane rozpočtu na stavbu prípadne zakúpenie a inštaláciu technológie overené príslušným stavebným úradom (úradne osvedčená fotokópia).
9. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia).

Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb

10. Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania:
 - víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia alebo fotokópia) potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek,
 - zápisnica o verejnom obstarávaní v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčená fotokópia),
 - cenovú ponuku a zápisnicu môže nahradiť aj iný relevantný dokument (napr. VZN, interná smernica, atď.) súvisiaci s realizáciou verejného obstarávania v zmysle zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.

15. Monitorovacie indikátory

Monitorovacie indikátory pre opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí v súlade s Integrovanou stratégiou rozvoja územia MAS Stará Čierna voda:

Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader

| Úroveň | Názov opatrenia | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Typ ukazovateľa | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 |
|----------------------------|---------------------------------|---|-----------------|--|
| Obnova a rozvoj obcí (322) | 1.1 Obnova a rozvoj obcí | Počet podporených obcí (počet) | Výstup | 6 |
| | | Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup | 922 054,74 |
| | | Počet osôb vo vidieckych oblastiach, ktorí majú prospech z realizovaného projektu | Výsledok | 10 560 |

Dodatočné monitorovacie ukazovatele na úrovni strategického cieľa (dopad), špecifických cieľov (výsledok) a opatrení (výstup)

| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 |
|--|---|-------------------|--|
| Opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí | Plocha vybudovanej alebo zrekonštruovanej dopravnej infraštruktúry a revitalizovaného verejného priestranstva (m ²) | 0 | 30 000 |
| | Nové a modernizované svetidlá a svetelné zdroje verejného osvetlenia (počet) | 0 | 100 |
| Špecifický cieľ 1. Zvýšiť kvalitu života miestnych obyvateľov a atraktivitu územia MAS | Vybudované bezbariérové miesta v rámci dopravnej infraštruktúry používané telesne postihnutými obyvateľmi (počet) | 0 | 12 |
| Strategický cieľ | Ročná miera investícií do dopravnej infraštruktúry a zlepšenia vzhľadu obcí MAS (EUR/rok) | 53 000 | 250 000 |

16. Ďalšie podmienky

Termín a miesto predkladania ŽoNFP (projektov):

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (projekt) odo dňa vyhlásenia Výzvy na implementáciu stratégie až do jej uzavretia (rozhodujúci je dátum prijatia ŽoNFP (projektu)). ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne v kancelárii MAS Stará Čierna voda (pondelok – piatok od 8:00 do 15:00) na adrese Miestna akčná skupina Stará Čierna voda, Hlavná 297, 925 03 Horné Saliby (budova obecného úradu Horné Saliby).

Forma predkladania ŽoNFP (projektov):

ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x v tlačenej verzii a 1x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP (projektu) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 1x tlačenej verzii ako súčasť projektu a 1x v elektronickej verzii (len prílohu č.2 – Tabuľková časť projektu a prílohu č.6 – PHSR obce).

MAS Stará Čierna voda prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle Zoznamu povinných príloh k ŽoNFP (projektu), uvedené v časti 14 tejto výzvy.

Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky stanovené kritériá spôsobilosti uvedené v časti 12 tejto výzvy na implementáciu stratégie.

Bližšie informácie týkajúce sa tejto výzvy na implementáciu stratégie:

Ďalšie informácie je možné získať na kontaktných adresách uvedených v časti 3 tejto výzvy na implementáciu stratégie, predovšetkým u Ing. Ľudovíta Kovácsa, manažéra MAS Stará Čierna voda.

17. Prílohy k „Výzve č.01/MR Termál“ opatrenia 1.1 Obnova a rozvoj obcí zverejnené na internetovej stránke MAS Stará Čierna voda (www.mas-scv.sk)

- Formulár „Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z iných verejných zdrojov (Mikroregión Termál), opatrenie 1.1 Obnova a rozvoj obcí“.
- Tabuľková časť projektu vo formáte Excel
- Vzor (formulár) „Čestného vyhlásenia, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá v čase podania ŽoNFP (projektu) záväzky voči Mikroregiónu Termál a Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda“.
- Integrovaná stratégia rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda
- Dodatok č.1 k Integrovanej stratégii rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda.
- Dodatok č.2 k Integrovanej stratégii rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Stará Čierna voda.

V Horných Salibách, dňa 13.01.2010

Ing. Pavol Dobosy
Predseda MAS